



Ecole fondamentale libre Henry Hennequin

Je soussigné(e),

Nom :

Prénom :

personne responsable de l'élève

Nom :

Prénom :

inscrit(e) dans la classe de

vous prie d'excuser ma fille/mon fils

pour son absence du /..... au /.....

MOTIF DE L'ABSENCE (cocher ou compléter)

- Maladie de l'enfant seulement pour une absence dépassant 3 jours et justifiée obligatoirement par un certificat médical !

- Décès dans la famille (attestation obligatoire à joindre).

- Convocation officielle (attestation obligatoire à joindre).

- Autre motif (à définir ci-dessous et à présenter à la direction pour accord).
N.B. La justification « **raison familiale** » n'est pas acceptée par le service de vérification.

.....
.....
.....
.....
.....

Signature de la personne responsable :

Avis et visa de la direction :

Motif recevable – motif non recevable → "e" – "o"

Emplacement réservé
au certificat médical
ou à l'attestation.